

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Теребужский детский сад «Сказка» Щигровского района Курской области

306521, Курская область, Щигровский район, с. Нижний Теребуж,
тел.8 (471-45) 46-5-52, e-mail:shigrovsk_dtter@mail.ru

Принято на педагогическом совете МКДОУ Теребужский детский сад «Сказка» Протокол № 1 от 24.08 2023г	Согласованно на общем родительском собрании МКДОУ Теребужский детский сад «Сказка» Протокол № 1 от 20.08 2023г	Утверждено приказом заведующий МКДОУ Теребужский детский сад «Сказка» № 30 от 30.08 2023г И.Е. Шаламова
---	--	---



ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКДОУ Теребужский детский сад «Сказка» Щигровского района Курской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКДОУ Теребужский детский сад «Сказка» (далее – Порядок) определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения, разработан в соответствии с разработано на основании:

- * Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- * Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 июля 2020 г. № 373 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- * Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- * Приказа Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- * Устава ДОУ

2. Порядок и основания перевода

2.1 Перевод из одной возрастной группы в следующую возрастную группу производится автоматически на 1 сентября учебного года приказом заведующего.

2.2. Перевод с обучения по основной образовательной программе дошкольного образования на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании рекомендаций ТПМПК и согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

2.3: Перевод воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

- в случае приостановления действия лицензии.

Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Перевод воспитанников на летний оздоровительный период, в другое ДОУ, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и приказа заведующего, с определением срока.

2.4. Воспитанники из другого ДОУ на летний оздоровительный период принимаются при наличии свободных мест в ДОУ, на основании заявления родителей (законных представителей). При поступлении детей на летний оздоровительный период с родителями заключается срочный договор. На основании договора издаётся приказ по учреждению о зачислении воспитанников на летний оздоровительный период ДОУ. Продолжительность и сроки пребывания воспитанников в ДОУ в летний оздоровительный период определяется срочным договором. По окончании летнего оздоровительного периода издаётся приказ об отчислении временно зачисленных детей.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из учреждения происходит в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника в связи с завершением обучения является приказ заведующего об отчислении воспитанника из учреждения, прекращаются действия договора об образовании.

3.3. При отчислении воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) ребенка издание приказа об отчислении воспитанника осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

3.4. Отчисление воспитанника из ДОУ после издания распорядительного акта оформляется в Книге учета движения воспитанников.

3.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4. Порядок и основание восстановления воспитанников

4.1. Восстановление воспитанника в ДОУ не предусмотрено действующим законодательством.

4.2. Зачисление воспитанника вновь происходит через прохождение процедуры получения государственной услуги заново.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников является нормативным локальным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете, согласовывается на общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.